



CENTRUM POMOCI MARGARÉTKA

SNP 25, 985 54 Lovinobaňa

IČO: 42004446

tel.: 0907 85 75 93

<http://www.ozmargaretka.sk>

www.facebook.com/ozmargaretkalovinobana

Výročná správa za rok 2025

Príhovor

Milí partneri, podporovatelia a priatelia Centra pomoci Margarétka,

s pokorou a úprimnou vďakou sa s Vami delím o pohľad na uplynulý rok našej spoločnej práce, ktorá je pre mňa nielen profesijným záväzkom, ale predovšetkým osobným poslaním.

Centrum pomoci Margarétka vzniklo 5. apríla 2006 z túžby priniesť zmysluplnú pomoc ľuďom v regióne Novohradu, ktorí sa ocitli na okraji spoločnosti alebo jednoducho potrebovali pomocnú ruku. Začínali sme skromne – speváckymi a turistickými krúžkami, tvorivými dielňami, výletmi a športovými aktivitami pre deti, mládež, seniorov aj ľudí so zdravotným postihnutím. Každá z týchto aktivít bola malým krokom k väčšiemu cieľu: vytvárať príležitosti pre tých, ktorí sa narodili so slabšími kartami, no s obrovskou vôľou žiť naplno.



V roku 2018 sme v spolupráci s Obcou Lovinobaňa otvorili voľnočasové centrum Klub Margarétka a od roku 2022 pôsobíme v Maškovej a v Lučenci, kde sme výrazne rozšírili náš záber – o terénnu sociálnu prácu, krízovú intervenciu a inovatívne služby na zvyšovanie zamestnanostinevýhodnených osôb. Každý rok organizácia rastie, učí sa a prináša do regiónu viac a kvalitnejšej pomoci.

Rok 2025 bol v tomto smere výnimočný a jeho výsledky ma napĺňajú skutočnou radosťou. Pomohli sme ľuďom nájsť prácu, udržať si bývanie, vymaniť sa z dlhových, ale aj deťom získať zručnosti a zážitky, ktoré im môžu zmeniť život. Vidieť tieto zmeny na vlastné oči – to je to, čo dáva našej práci hlboký zmysel. Každý deň sa stretávam s príbehmi ľudí, ktorí potrebujú nielen odbornú pomoc, ale aj ľudské pochopenie, trpezlivosť a dôveru. Som presvedčená, že naša práca má zmysel – nie iba v číslach výročnej správy, ale predovšetkým v zmenách, ktoré vidíme v životoch detí, rodín a jednotlivcov, ktorým sme mohli byť oporou.

Ďakujem všetkým partnerom, donorom, obciam, zamestnancom a dobrovoľníkom, ktorí nám pomáhajú naplňovať túto víziu. Bez Vašej podpory by sme nedokázali byť tou iskrou nádeje, ktorú naši klienti tak veľmi potrebujú. Spoločne budujeme komunitu, kde má každý šancu na dôstojný a plnohodnotný život.

S úctou a vďakou,

Margaréta Žigová, riaditeľka CENTRUM POMOCI MARGARÉTKA

História a činnosť organizácie

CENTRUM POMOCI MARGARÉTKA je občianskym združením, ktoré vzniklo 5.4.2006. Štatutárnym zástupcom je Mgr. Margaréta Žigová, MBA. Občianske združenie sa riadi Stanovami.

Činnosť občianskeho združenia sa zameriava na región Novohradu – najmä mesto Lučenec a okolité obce.

Hlavnými cieľmi organizácie sú:

- Zabezpečenie záujmovej činnosti pre deti a mládež s dôrazom na zmysluplné využívanie voľného času
- Zabezpečenie záujmovej činnosti pre dospelých
- Zabezpečenie záujmovej činnosti pre znevýhodnených občanov – zdravotne postihnutých, seniorov, sociálne znevýhodnených a pod.
- Humanitárna činnosť v prospech znevýhodnených skupín obyvateľstva
- Charitatívna činnosť v prospech znevýhodnených skupín obyvateľstva v regióne ale aj mimo regiónu Novohrad
- Podpora a organizácia dobrovoľníckych aktivít
- Sociálna pomoc a humanitárna pomoc v prospech znevýhodnených skupín obyvateľstva
- tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt, obnova tradícií v regióne, ochrana a obnova kultúrnych a prírodných pamiatok, obnova a rozvoj duchovných a morálnych hodnôt v regióne
- vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry – podpora a zriaďovanie centier voľného času pre znevýhodnených občanov, podpora integrácie znevýhodnených občanov
- služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti – najmä na podporu zamestnanosti znevýhodnených občanov, zriaďovanie chránených pracovísk
- ochrana zdravia obyvateľstva, osвета v oblasti ochrany životného prostredia a ochrany zdravia obyvateľstva
- spolupráca s inými organizáciami s cieľom zvýšenia kvalifikácie a získavania skúseností, podpory prezentovaných cieľov

Výročná správa hodnotí vývoj organizácie za obdobie roku 2025, poskytuje obraz o stave organizácie ku koncu roku 2025 a stanovuje ciele pre nasledujúce obdobie.



CENTRUM POMOCI MARGARÉTKA

SNP 25, 985 54 Lovinobaňa

IČO: 42004446

tel.: 0907 85 75 93

<http://www.ozmargaretka.sk>

www.facebook.com/ozmargaretkalovinobana

Naša organizácia od svojho vzniku realizuje aktivity najmä na zmysluplné využívanie voľného času detí, mládeže aj dospelých. V rokoch 2006 – 2012 pravidelne fungoval spevácky krúžok a turistický krúžok. Príležitostne sme realizovali tvorivé dielne, hudobné aktivity, športové aktivity, výlety pre znevýhodnených občanov. Tiež boli organizované rôzne podujatia zamerané na využívanie voľného času pre deti a mládež, seniorov, ľudí so zdravotným postihnutím, osvetové aktivity environmentálneho charakteru a akcie pri rôznych príležitostiach. V roku 2018 organizácia v spolupráci s Obcou Lovinobaňa zriadila voľnočasové centrum Klub Margarétka, ktoré v Lovinobani pôsobilo do roku 2021. Od roku 2022 pôsobí organizácia v obci Mašková a v meste Lučenec, kde má stále kancelárie s príslušnými areálmi na realizáciu rôznych exteriérových aktivít s klientmi organizácie. Organizujeme tvorivé dielne, rôzne formy doučovania detí zo znevýhodneného prostredia, športové aktivity a ďalšie preventívne činnosti na predchádzanie a elimináciu sociálno-patologických javov. V roku 2022 organizácia rozšírila svoju činnosť o terénnu sociálnu službu zameranú na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie osôb. V roku 2022 začala tiež poskytovať inovatívne služby zamerané na zvyšovanie zamestnanosti a zamestnateľnosti osôb zo znevýhodnením – dlhodobo nezamestnané osoby, absolventi, osoby zo zdravotným znevýhodnením a podobne. Na území okresov Lučenec, Veľký Krtíš a Poltár je vykonávaná terénnu sociálna práca krízovej intervencie – najmä v lokalitách, kde tieto služby neposkytujú iní poskytovatelia.

Činnosť v roku 2025

Rok 2025 bol pre Centrum pomoci Margarétka rokom intenzívnej práce v prospech ľudí, ktorí sa ocitli na okraji spoločnosti a potrebujú pomocnú ruku na ceste k lepšiemu životu. Pokračovali sme v realizácii projektu Krok za krokom k zamestnaniu II, v rámci ktorého sme pomohli desiatim ľuďom nájsť stabilné zamestnanie a ďalším uplatniť sa na trhu práce prostredníctvom dohôd alebo živnosti. Prostredníctvom projektu Cesta k udržateľnému bývaniu sme podporili sedem rodín ohrozených stratou bývania v Lučenci a okolí, pričom im poskytujeme nielen finančnú pomoc, ale aj dlhodobé sociálne poradenstvo. Venovali sme sa tiež budovaniu sebestačnosti klientov v ťažkej finančnej situácii – rozvíjali sme ich pracovné zručnosti, finančnú gramotnosť a pomáhali im prekonávať prekážky na ceste k samostatnosti. Osobitnú pozornosť sme venovali deťom zo sociálne znevýhodneného prostredia, pre ktoré sme v Maškovej prevádzkovali montessori herničku a montessori farmu, a vďaka podpore Nadačného fondu Kaufland sme zorganizovali sériu letných aktivít projektu Nezabudnuteľné leto v Maškovej II. Pracovali sme aj s rodičmi a tehotnými ženami, ktorým sme pomáhali rozvíjať rodičovské zručnosti, aby dokázali lepšie podporiť vývin svojich detí. Všetky tieto aktivity sme realizovali s tímom ôsmich zamestnancov a piatich stálych dobrovoľníkov, ktorí počas roka odpracovali takmer 600 dobrovoľníckych hodín. Naša práca by nebola možná bez podpory fondov Európskej únie, spoločnosti AT&T, Nadačného fondu Kaufland a ďalších partnerov. Úzko sme spolupracovali aj s partnerskými organizáciami v regióne, čím sme rozšírili dosah našej pomoci. Veríme, že každý malý krok, ktorý spoločne urobíme, prispieva k zmysluplnej zmene v životoch ľudí, ktorým pomáhame.



Krok za krokom k zamestnaniu II.

V roku 2025 pokračujeme v realizácii projektu Krok za krokom k zamestnaniu II, ktorý sme začali v októbri 2024 a nadviazali sme ním na predchádzajú projekt Krok za krokom k zamestnaniu I. Do projektu plánujeme zapojiť celkom 90 osôb z cieľových skupín. Cieľom projektu je priblížiť neaktívne osoby (to znamená osoby, ktoré nie sú vo vzdelávaní, nie sú zamestnané, nie sú v evidencii uchádzačov o zamestnanie, ani nepodnikajú) s nízkym vzdelaním na trh práce. Projekt je realizovaný v regióne Novohradu, najmä v oblastiach, kde nepôsobí žiadna forma sociálnej služby pre uvedené skupiny obyvateľov. Aktivity projektu sú zamerané na vyhľadávanie neaktívnych osôb, rozvoj pracovných zručností a návykov, pomoc pri vyhľadávaní zamestnania, pomoc pri odstraňovaní prekážok na získania a udržanie zamestnania (napr. oddĺženie), rozvoj finančnej gramotnosti, sprevádzanie pri hľadaní zamestnania, pomoc pri komunikácii s potencionálnymi zamestnávateľmi ale tiež mentorovanie a pomoc pri zapracovaní pri získaní zamestnania. Našou devízou pri poskytovaní týchto služieb je naše Centrum pomoci Margarétka v Maškovej, kde cieľové skupiny priamo zapájame do praktických aktivít, kde si zvyšujú svoje pracovné zručnosti a návyky. Areál poskytuje možnosť na aktivity ako chov zvierat, pestovanie rastlín, starostlivosť o úžitkovú aj okrasnú výsadbu, varenie, pečenie, starostlivosť o interiér a exteriér areálu. Motiváciou pre cieľové skupiny je malé vreckové a materiálna pomoc vo forme potravín alebo ošatenia, ktoré za účasť na aktivitách dostanú. Pre uplatnenie cieľových skupín na trhu práce považujeme nácvik konkrétnych pracovných aktivít za kľúčovú aktivitu popri poskytovanom poradenstve a vyhľadávaní pracovných príležitostí. Z plánovaného počtu 24 osôb, ktoré získajú zamestnanie, sa nám poradilo do konca roka 2025 umiestniť na trh práce 11 osôb formou pracovného pomeru, ktorý trval viac ako 3 mesiace, ďalších 5 osôb, ktoré do zamestnania nastúpili, no ich pracovný pomer trval kratšie ako 3 mesiace, ďalších 7 osôb formou dohôd o vykonaní práce, 2 osoby formou založenia živnostenského oprávnenia.

Projekt je podporený z Európskych štrukturálnych a investičných fondov.

Cesta k udržateľnému bývaniu

Ďalej sme pokračovali s pomoci ľudom ohrozeným stratou bývania a to v rámci projektu Cesta udržateľnému bývaniu v zmysle výzvy Zavádzanie housing-led prístupov so sprievodnými opatreniami na zabezpečenie dostupného bývania. Cieľom projektu je podpora sociálneho začlenenia a zvýšenie životnej úrovne cieľovej skupiny poskytovaním inovatívnych služieb: poskytnutie príspevku na nájomné, pomoc pri zabývaní, riešení životnej situácie, oddlžovaní, zvyšovaní sociálnych zručností vrátane finančnej gramotnosti a pracovných zručností prostredníctvom aktívneho zapojenia. Cieľovú skupinu predstavujú osoby bez prístrešia a rodiny ohrozené stratou bývania v Lučenci a širšom okolí. Projekt je realizovaný v období august 2024 – júl 2027, plánuje zapojenie 6 klientov (rodín/jednotlivcov). Do konca roka 2025 sme pomohli udržať bývanie spolu 7 rodinám. Počas celej doby realizácie projektu je klientom poskytované sociálne poradenstvo s cieľom udržania svojej finančnej situácie aj po ukončení projektu a ukončení poskytovania príspevku na nájomné.

Projekt je podporený z fondov Európskych investičných a štrukturálnych fondov.

Postaviť sa „na vlastné nohy“

Pomôcť klientom stať sa samostatnými a menej závislými od pomoci okolia – to je jeden z hlavných cieľov našej práce. Po prvotnom zabezpečení pomoci ich postupne motivujeme a vedieme k tomu, aby sa aktívne podieľali na riešení vlastnej situácie.

Väčšina týchto klientov sa ocitla v ťažkej finančnej situácii – sprevádzajú ich dlhy, exekúcie a pocit, že z tohto kruhu niet úniku. Chýbajú im pracovné návyky, zručnosti potrebné na udržanie si zamestnania, ako aj základy zdravého nakladania s financiami. Práve na tieto oblasti sústredíme svoju pozornosť, s cieľom postupne znižovať ich zadlženie a budovať ich sebestačnosť.

V rámci sociálnej práce realizujeme tieto činnosti:

- zmapovanie situácie klienta – rodinnej, sociálnej, zdravotnej aj ekonomickej, vrátane jeho predpokladov, schopností a zručností
- identifikácia príčin nepriaznivého stavu
- hľadanie riešení zameraných na odstránenie zistených problémov

- rozvoj pracovných zručností a návykov – praktické pracovné aktivity v prevádzkových areáloch pod vedením mentora
- rozvoj sociálnych zručností – komunikácia, rodičovstvo, starostlivosť o deti a domácnosť
- osveta a vzdelávanie – finančná gramotnosť a počítačová gramotnosť
- podpora rekvalifikácie – príspevky na rekvalifikačné kurzy
- príspevky na dochádzku do zamestnania počas prvých dvoch mesiacov

Tieto aktivity realizujeme predovšetkým vďaka projektom financovaným z fondov Európskej únie a ďalších grantových schém.

V roku 2025 sme získali významnú podporu od spoločnosti AT&T, z ktorej sme financovali kurzy šitia, rozvoj pracovných zručností a vzdelávanie v oblasti informačných technológií.

Šanca na lepší život začína v detstve

Deti vyrastajúce v sociálne znevýhodnenom prostredí čelia vážnemu riziku – bez dostatočného vzdelania strácajú možnosť plnohodnotne sa zapojiť do života v dospelosti. Nízka vzdelanostná úroveň im sťažuje uplatnenie na trhu práce a mnohé z nich zostávajú dlhodobo odkázané na pomoc štátu či neziskových organizácií, čím sa cyklus chudoby prenáša z generácie na generáciu.

Kľúčovým problémom je, že tieto deti prichádzajú do školy výrazne znevýhodnené oproti svojim rovesníkom. V rodinách im chýbajú pozitívne vzory a rodičia často nemajú dostatok zručností ani kapacít na to, aby im odovzdali základné vedomosti a návyky. Dôsledkom je, že už v prvom ročníku zaostávajú za spolužiakmi a ich šanca na plnohodnotné vzdelanie sa výrazne znižuje.

Preto sa zameriavame na prácu s deťmi už od útleho veku – a to hneď na dvoch úrovniach.



Podpora rodičov a tehotných žien

Pomoc začína ešte pred nástupom dieťaťa do školy. Pracujeme s tehotnými ženami a rodičmi detí zo sociálne znevýhodneného prostredia, vrátane rodín žijúcich v podmienkach koncentrovanej a generačnej chudoby. Prostredníctvom individuálnej aj skupinovej podpory rozvíjame ich rodičovské zručnosti a kompetencie tak, aby dokázali aktívne podporovať všestranný vývin svojich detí. Táto práca zároveň pomáha odstraňovať bariéry, ktoré deťom bránia v zapojení sa do povinného predprimárneho vzdelávania, a pripravuje ich na úspešné začlenenie do výchovno-vzdelávacieho prostredia – a v budúcnosti aj do spoločnosti a na trh práce.

Neformálne vzdelávanie detí



S deťmi pracujeme priamo prostredníctvom neformálnych vzdelávacích aktivít. V našej prevádzke v Maškovej sme zriadili montessori herničku a montessori farmu, kde sa deťom venujú odborní pracovníci využívajúci montessori princípy a ďalšie alternatívne prístupy vo vzdelávaní. Tieto aktivity rozvíjajú prirodzenú zvedavosť detí, samostatnosť a základné zručnosti potrebné pre úspešný štart v škole.

Tejto oblasti sa chceme v nasledujúcom období venovať vo zvýšenej miere a aktívne vyhľadávať grantové možnosti na rozšírenie a skvalitnenie týchto aktivít.

Tieto aktivity boli vo roku 2025 podporené aj Nadačným fondom Kaufland, ktorý nám umožnil realizáciu projektu „Nezabudnuteľné leto v Maškovej II“. Počas letných mesiacov sme pripravili a organizovali rôzne aktivity pre deti a mládež zo znevýhodneného sociálneho prostredia.

Vďaka projektu sme získali vybavenie ako domček na náradie a pomôcky. Zorganizovali sme sériu stretnutí, na ktorých sa deti a mladí učili variť a podieľali sa na starostlivosti o areál – vysádzali okrasné aj úžitkové rastliny a počas celej sezóny sa o ne starali.

Všetky tieto aktivity prispievajú k zlepšeniu života detí, ktoré sa narodili do chudobných rodín na pokraji spoločnosti.



Spolupráca s inými organizáciami

Občianske združenie spolupracuje v oblasti humanitárnej pomoci a sociálnej starostlivosti s organizáciami:

Vaša charita, n.o. – spolupráca pri riešení situácie klientov, spoločné aktivity pre deti, mladých aj dospelých

Pre človeka – spolupráca pri zabezpečovaní materiálnej pomoci, výmena skúseností

Občianske združenie Kvapka v mori - spolupráca pri zabezpečovaní materiálnej pomoci, výmena skúseností

Spišská katolícka charita - spolupráca pri zabezpečovaní materiálnej pomoci, výmena skúseností

SPACE Lučenec – spolupráca pre zlepšovanie situácie mladých ľudí do 30 rokov najmä pomoc pri uplatnení sa na trhu práce

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Lučenec – spolupráca pri riešení životných situácií klientov

Materiálne zabezpečenie organizácie

Organizácia disponuje priestormi Centra pomoci v obci Mašková. Centrum pomoci pozostáva z troch budov – jedna budova so spoločenskou miestnosťou (herničkou pre deti), výukovou kuchynkou, sociálnym zariadením, druhá budova slúži ako administratívne centrum a priestor pre sociálne poradenstvo. Ďalšia budova pozostáva so skladových priestorov a „tradičnej miestnosti“ (zariadená v štýle prvej polovice 20teho storočia), ktorá slúži ako reprezentačný a oddychový priestor. V areáli je rozľahlý bezpečný priestor pre aktivity – rôzne záhradné a parkové prvky, športové aktivity, pracovné aktivity (starostlivosť o výsadbu). Organizácia vlastní osobné motorové vozidlo. Organizácia disponuje vybavením – administratívne zázemie, nábytok, PC, tlačiareň, internetové pripojenie, ďalej športovým vybavením pre športové aktivity, rôznym vybavením pre voľnočasové a vzdelávacie aktivity, vlastní pomôcky a náradie na pracovné aktivity klientov.

Organizácia ďalej disponuje kancelárskymi priestormi v Lučenci.

Zamestnanci a dobrovoľníci organizácie

Priemerný počet zamestnancov v roku 2025 bol 8, ktorí pôsobili na pozíciách ako sociálny pracovník, manažér pre oblasť sociálnej inklúzie a zamestnanosti, odborný pracovník sociálnej inklúzie a zamestnanosti, asistent sociálnej inklúzie a zamestnanosti a peer pracovník (pomocný pracovník so skúsenosťami podobnými ako cieľové skupiny). Ďalší 2 pracovníci pracovali formou dohôd. Organizácia má 5 stálych dobrovoľníkov. Počas roka 2025 bolo odpracovaných 598 dobrovoľníckych hodín.

Ekonomicky oprávnené náklady

V roku 2025 sme poskytovali terénnu sociálnu prácu krízovej intervencie. Činnosť bola financovaná výlučne zo súkromných darov, z toho dôvodu bola vykonávaná v obmedzenom rozsahu. V priloženej tabuľke uvádzame ekonomicky oprávnené náklady na túto činnosť.

Ekonomicky oprávnené náklady - Terénna sociálna práca krízovej intervencie	BB kraj
<i>mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu</i>	-
<i>poistné na sociálne poistenie, poistné na verejné zdrav.poisťenie a príspevky na starob.dôchod. sporenie</i>	-
<i>cestovné náhrady okrem cestovných náhrad pri zahraničných pracovných cestách</i>	250,00
<i>energie, voda, komunikácie</i>	
<i>materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov</i>	66,00
<i>dopravné</i>	
<i>rutinná údržba a štandardná údržba okrem jednorazovej údržby objektov a riešenia havarijných stavov</i>	
<i>nájomné na prenájom okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych zariadení, techniky, náradia a materiálu</i>	-
<i>služby</i>	-
<i>bežné transfery, z toho len na vreckové, odstupné, odchodné, náhrada pri pracovnej neschopnosti zamestnanca</i>	
<i>odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku poskytovala sociálnych služieb podľa osobitného predpisu</i>	
SPOLU:	316,00
<i>EON na 1 miesto v zariadení/mesiac</i>	5,64

V Lovinobani dňa 19.5.2025

Mgr. Margaréta Žigová, MBA

riaditeľka

Príloha: účtovná závierka za rok 2025

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKAneziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k . . 2 0

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok	
IČO	riadna	Za obdobie	
		do	2 0
SK NACE	mimoriadna	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	
	priebežná	od	2 0
	(vyznačí sa x)	do	2 0

Priložené súčasti účtovnej závierky

 Súvaha (Úč NUJ 1-01)
(v eurocentoch) Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)
(v eurocentoch) Poznámky (Úč NUJ 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Číslo

PSČ Obec

Telefónne číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

. . 2 0

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001				
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniťelné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029				
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030				
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042				
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051				
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052		x		
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053		x		
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057				
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058				
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060				

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061		
A.I. Imanie a fondy	r. 063 až r. 066	062		
A.I.1.	Základné imanie (411)	063		
2.	Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	064		
3.	Fond reprodukcie (413)	065		
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku	r. 068 až r. 070	067		
A.II.1.	Rezervný fond (421)	068		
2.	Fondy tvorené zo zisku (423)	069		
3.	Ostatné fondy (427)	070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071		
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072		
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073		
B.I.1. Rezervy	r. 075 až r. 077	074		
2.	Rezervy zákonné (451AÚ)	075		
3.	Ostatné rezervy (459AÚ)	076		
4.	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077		
B.II. Dlhodobé záväzky	r. 079 až r. 085	078		
B.II.1.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	079		
2.	Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)	080		
3.	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081		
4.	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	082		
5.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)	083		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084		
7.	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085		
B.III. Krátkodobé záväzky	r. 087 až r. 095	086		
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	087		
2.	Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	088		
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089		
4.	Daňové záväzky (341 až 345)	090		
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091		
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092		
7.	Záväzky voči účastníkom združení (368)	093		
8.	Spojovací účet pri združení (396)	094		
9.	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095		
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	r. 097 až r. 099	096		
B.IV.1.	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	097		
2.	Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	098		
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100		
C.I.1.	Výdavky budúcich období (383)	101		
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104		

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07				
521	Mzdové náklady	08				
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09				
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24				
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38			

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu		r. 39 až r. 73	74			
Výsledok hospodárenia pred zdanením		r. 74 - r. 38	75			
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení		(r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)	78			

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO 4 2 0 0 4 4 4 6

ČI. I

Všeobecné informácie

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Organizácia bola zriadená registráciou na Ministerstve vnútra SR pod registračným číslom VVS/1-900/90-27978

Počas roku 2024 došlo k zmene názvu organizácie na CENTRUM POMOCI MARGARÉTKA.

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Riaditeľ: Mgr. Margaréta Žigová, MBA

Valné zhromaždenie – tvoria všetci členovia OZ – k 31.12.2025 sú členmi: Margaréta Žigová, Martin Žigo, Martina Cifrová

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

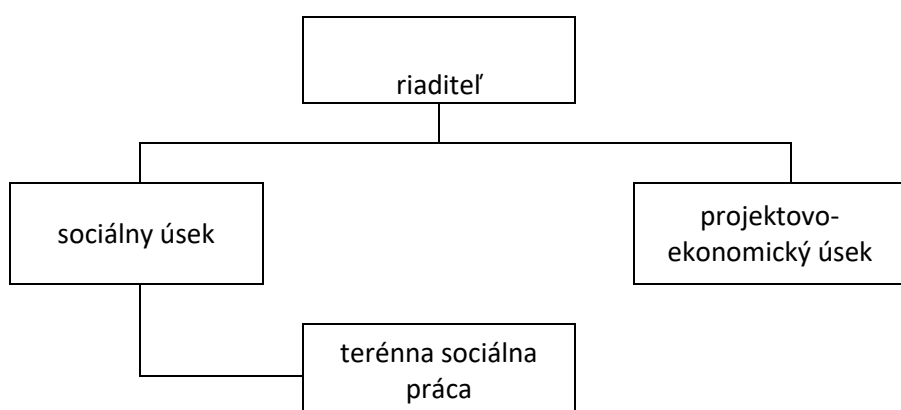
Poskytovanie sociálnych služieb a sociálnej starostlivosti sociálne znevýhodneným skupinám obyvateľov, poskytovanie humanitárnej pomoci.

Účtovná jednotka nevykonáva podnikateľskú činnosť.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	8	x
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	3	598

(5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky.



(6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Nie sú.

ČI. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky – nenastali zmeny

(3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov – obstarávacia cena

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Dopravné prostriedky	48 mesiacov	2,083%	rovnomerná

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy – neuplatňuje opravné položky a rezervy

(6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

ČI. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku-nevyskytuje sa

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať – nevyskytuje sa

(3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023 – nevyskytuje sa

Názov účtovnej jednotky	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055 nevyskytuje sa.

Opis druhu finančného majetku	Stav na konci predchádzajúceho obdobia	bezprostredne účtovného	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek – nevyskytuje sa

Poskytnuté dlhodobé pôžičky	Stav na konci predchádzajúceho obdobia	bezprostredne účtovného	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku – nevyskytuje sa

Druh majetku, ku ktorému sa tvorí opravná položka	Stav opravnej položky na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zúčtovanie opravnej položky (použitie, zrušenie)	Stav opravnej položky na konci bežného účtovného obdobia

(7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie – nevyskytuje sa

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
MPV SaR SR – príspevky na projekty	217 266	

(8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	219 160	394 895
- po uplynutí lehoty splatnosti		
Spolu	219 160	394 895

(9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

(10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie					
Základné imanie					
z toho:					
- nadačné imanie v nadácii					
- vklady zakladateľov					
- prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy tvorené zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Výsledok hospodárenia					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	48				48
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia					
Spolu					

(11) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov.

Opis fondov tvorených podľa osobitných predpisov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Zákonné rezervy spolu					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu					

(14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Záväzky z pracovno-právnych vzťahov	8557	
Záväzky vo SP a ZP	5592	
Záväzky vo DÚ	1208	

(15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	23 026	18 697
- po uplynutí lehoty splatnosti		
Spolu	23 026	18 697

(16) Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	51
Tvorba na ťarchu nákladov	712
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	462
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	300

(17) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny.

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					
Pôžička					
Návratná finančná výpomoc					
Dlhodobý bankový úver					
Spolu					

(18) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

(19) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov		
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru		
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu		

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie	569 824	328199
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane		
nepoužitého sponzorského	2 519	3436
iné		
Spolu	572 343	331 644

(20) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv.

Druh majetku	Hodnota záväzku	
	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Príspevky od FO	8 011	0
Príspevky od nadácií	21 109	21 127

- (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
MPSVAR SR – príspevok na poskytovanie sociálnych služieb	630 356	241 623

- (4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Ostatné služby – dobrovoľnícka činnosť	2417	3161
Ostatné služby – účtovnícke služby, PO,BOZP, nájomné	11 604	27 895
Osobné náklady a zákonné náklady (poistené)	53 443	184 469
Osobitné náklady – finančná pomoc pre cieľové skupiny (príspevky), materiálna pomoc	3 452	23 722
Odpisy	3062	3062
Poskytnuté dary iným účtovným jednotkám	5000	0

(6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období – účtovná jednotka nie je prijímateľom podielu daní.

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
Zostatok podielu zaplatenej dane		

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj, prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky -nevyskytujú sa

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťovacích zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
 - b) povinnosť z opčných obchodov,
 - c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,
 - d) povinnosť z lízingových zmlúv, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
 - e) iné povinnosti.
- (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu.
- (5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.
- nevyskytujú sa